अध्यागमन नियमावली, २०५१

नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित मितिः २०५१।२।२३

अध्यागमन (पहिलो संशोधन) नियमावली, २०५८	२०५८।२।२२
अध्यागमन (दोश्रो संशोधन) नियामावली, २०५९	२०५९।३।३
अध्यागमन (तेश्रो संशोधन) नियमावली, २०५९	२०५९।६।२१
अध्यागमन (चौथो संशोधन) नियमावली, २०६०	२०६०।४।१९

अध्यागमन ऐन, २०४९ को दफा १८ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकारले देहायका नियमहरू बनाएको छ ।

परिच्छेद-१
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यी नियमहरूको नाम "अध्यागमन नियमावली, २०५१" रहेको छ ।

(२) यो नियमावलीको नियम २९ र ३९ नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको मिति देखि प्रारम्भ हुने छ र अन्य नियमहरू तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछन् ।*

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यो नियमावलीमा,-

(क) "ऐन" भन्नाले अध्यागमन ऐन, २०४९ सम्झनु पर्छ ।

(ख) "पर्यटक" भन्नाले कम्तिमा एक रात वा चौविस घण्टा नेपाल अधिराज्यमा विताउने विदेशी सम्झनु पर्छ ।

(ग) "परिवार" भन्नाले लोग्ने, स्वास्नी तथा आमा, बाबु ◆आश्रित छोरा, छोरी सम्झनु पर्छ ।

(घ) "पदयात्रा क्षेत्र" भन्नाले पदयात्रा गर्न अनुमति लिनु पर्ने गरी नेपाल सरकारले तोकेको क्षेत्र सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "नियोग" भन्नाले विदेश स्थित शाही नेपाली राजदूतावास, शाही नेपाली महावाणिज्य दूतावास र शाही नेपाली वाणिज्य दूतावास सम्झनु पर्छ र सो शब्दले स्थायी वा अस्थायी रूपमा नेपाल सरकारको विदेशमा प्रतिनिधित्व गर्ने संगठन वा अधिकारीलाई समेत जनाउँछ ।

(च) "एजेन्सी" भन्नाले विदेशीहरूको आगमन, उपस्थिति र प्रस्थानसम्मको सरकारको इजाजत प्राप्त संस्था तथा यात्रुहरूको आवागमन गराउने संस्था सम्झनु पर्छ ।

(छ) "भिसा वर्ष" भन्नाले यस नियमावलीको प्रयोजनको लागि कुनै सालको जनवरी १ देखि डिसेम्बर ३१ सम्मको अवधि सम्झनु पर्छ ।

---

* मिति २०५१।२।२३ को सूचनाद्वारा नियम ३९ सोही मितिदेखि र नियम २९ मिति २०५१।३।१७ (१ जुलाई १९९४) देखि प्रारम्भ भएको ।

◆ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

परिच्छेद-२
भिसा सम्बन्धी व्यवस्था

*३. भिसा दिने वा नदिने नेपाल सरकारको अधिकार : (१) कुनै विदेशीलाई भिसा दिने वा नदिने सम्पूर्ण अधिकार नेपाल सरकारमा निहित रहनेछ ।

(२) नेपाल सरकारले कुनै मित्र राष्ट्रका नागरिकलाई पारस्परिकताको आधारमा भिसा नलिई नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश गर्न दिन सक्नेछ ।

४. कूटनैतिक भिसा : (१) नेपाल सरकारले विशेष आदेश जारी गरेको अवस्थामा बाहेक कुनै पनि मुलुकबाट कूटनैतिक राहदानी प्राप्त गरी सम्बन्धित विदेशी कूटनैतिक नियोगबाट कूटनैतिक भिसाको निमित्त सिफारिश गरी पठाएको व्यक्ति, नेपाल सरकारबाट कूटनैतिक सुविधा प्रदान गर्न उपयुक्त ठहऱ्याएको व्यक्ति तथा त्यस्तो कूटनैतिक राहदानी प्राप्त व्यक्तिको परिवारका सदस्यलाई कूटनैतिक भिसा दिइनेछ ।

(२) कूटनैतिक भिसा नेपाल अधिराज्यमा काम गरुन्जेलसम्मको लागि पारस्परिकताको आधारमा एकैपटक वा पटक पटक म्याद थप गरी दिइनेछ ।

(३) कूटनैतिक भिसाको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

तर विदेशी कूटनैतिक नियोग वा सो कार्यको लागि अधिकार प्राप्त निकायबाट विवरण सहित अनुरोध वा सिफारिश भई आएमा अनुसूची–१ बमोजिम निवेदन दिनु आवश्यक हुनेछैन ।

५. औपचारिक भिसा (अफिसियल भिसा) : (१) नेपाल सरकारले उपयुक्त ठहऱ्याएका व्यक्ति र तिनका परिवार तथा सम्बन्धित विदेशी कूटनैतिक निकायको सिफारिशमा देहायका विदेशी र तिनका परिवारलाई औपचारिक (अफिसियल) भिसा दिइनेछ ।

(क) नेपालका लागि आवासीय वा गैर आवासीय कूटनैतिक नियोग, वाणिज्य दूतावासमा काम गर्ने प्रशासनिक, प्राविधिक तथा गैर कूटनैतिक कर्मचारी तथा बाह्य मुलुकबाट नेपाल घुम्न आउने वहालवाला नेपाली अवैतनिक महावाणिज्यदूतहरू, वाणिज्यदूतहरू र तिनका परिवार,

(ख) नेपाल सरकारसंग भएको सम्झौता बमोजिम नेपालमा रहने सल्लाहकार विशेषज्ञहरू,

(ग) संयुक्त राष्ट्र संघ वा त्यस अन्तर्गतका संस्थाहरूका नेपाल स्थित कार्यालयमा काम गर्ने कर्मचारीहरू र संयुक्त राष्ट्र संघद्वारा प्रदान गरिएको लेसेपेसे प्राप्त व्यक्तिहरू,

(घ) नेपाल स्थित अन्तर्राष्ट्रिय संस्था वा क्षेत्रीय संगठनहरूमा काम गर्ने कर्मचारीहरू,

* पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[→](ङ) नेपाल सरकार वा नेपाल सरकारको स्वामित्व भएको निकाय वा संयुक्त राष्ट्र संघ वा क्षेत्रीय संगठन वा सो अन्तर्गतका अन्य निकायद्वारा आयोजित सभा सम्मेलन, प्रशिक्षण वा बैठकमा सहभागी हुन आउने व्यक्तिहरू ।

(२) औपचारिक भिसाको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

तर विदेशी कूटनैतिक नियोग वा सो कार्यको लागि अधिकार प्राप्त निकायबाट विवरण सहित अनुरोध वा सिफारिश भई आएमा अनुसूची १ बमोजिमको निवेदन दिनु पर्नेछैन ।

६. पर्यटक भिसा : (१) नेपाल भ्रमणमा आउने विदेशी पर्यटकलाई पर्यटक भिसा दिइनेछ ।

(२) पर्यटक भिसा एक भिसा वर्षमा बढीमा [♣]एकसय पचास दिनको लागि दिइनेछ ।

(३) एक भिसा वर्षमा जारी गरिएको भिसामा तोकिएको अवधि पूरा नगर्दै प्रस्थान गरेको पर्यटकले बांकी अवधिको अर्को भिसा वर्षमा जोडी उपयोग गर्न पाउने छैन ।

(४) एक भिसा वर्षको अन्त्य तिर नेपाल प्रवेश गरी अर्को भिसा वर्षको पर्यटक भिसामा बस्नु पाउने अवधि पनि कुनै विदेशीले उपभोग गर्न चाहेमा सो सुविधा निजले उपयोग गर्न सक्नेछ । तर त्यस्तो अवधिको दस्तूरको गणना भने निज बसेको कूल अवधिका आधारमा गरिने छ ।

(५) पर्यटक भिसाको लागि अनुसूची १ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

७. अध्ययन भिसा : (१) नेपाल सरकारको स्वीकृति प्राप्त गरी नेपाल अधिराज्यको कुनै शिक्षण संस्थामा अध्ययन, अध्यापन वा अनुसन्धान गर्न आउने विदेशीहरू, तिनका परिवारलाई अध्ययन भिसा दिइने छ ।

(२) नेपाल सरकारद्वारा छात्रबृत्ति प्रदान गरिएकोमा वा नेपाल सरकारको स्वीकृत कार्यक्रम अन्तर्गत आउनेमा बाहेक आफू खुसी अध्ययन र अनुसन्धान गर्न चाहने विदेशीलाई नेपालमा रहंदा एकै पटक वा मासिक दामासाहीमा वार्षिक न्यूनतम तीन हजार अमेरिकी डलर र तिनका परिवारका हकमा वार्षिक न्यूनतम दुई हजार अमेरिकी डलर खर्च गर्न सक्ने आधिकारीक स्रोत भएको वा सो वरावरको बैदेशिक मुद्राको सटही रसिद पेश गरेको आधारमा मात्र अध्ययन भिसा दिइनेछ ।

(३) अध्ययन भिसा एक पटकमा एक वर्षको लागि दिइने छ । सो भन्दा बढी अवधिको लागि दिन परेमा त्यस्तो व्यक्तिको अध्ययन तथा अनुसन्धान प्रगति विवरण तथा

[→] पहिलो संशोधनद्वारा थप ।
[♣] चौथो संशोधनद्वारा संशोधित ।

क्रियाकलाप लगायत अन्य आवश्यक कुराहरूलाई समेत विचार गरी म्याद थप गर्न सकिनेछ ।

तर अनुसन्धानकर्ता र अध्ययनकर्ताको हकमा यस्तो म्याद थप अनुसन्धान अवधि वा अध्ययनरत शैक्षिक उपाधी अवधिसम्मका लागि मात्र हुनेछ ।

(४) अध्ययन भिसाको लागि ♦सम्बन्धित मन्त्रालयको सिफारिश पेश गर्नु पर्नेछ ।

(५) अध्ययन भिसाको लागि अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

८. गैर पर्यटक भिसा : (१) देहायका विदेशी र तिनका परिवारका सदस्यहरूलाई गैर पर्यटक भिसा दिइनेछ ।

(क) विदेशी मित्र राष्ट्रका सरकारी वा गैर सरकारी संस्थाबाट खर्च व्यहोर्ने गरी नेपाल सरकारको स्वीकृति प्राप्त सामाजिक वा आर्थिक विकास कार्यमा संलग्न विदेशीहरू,

(ख) नेपाल स्थित विदेशी नियोगद्वारा संचालित संस्थामा काम गर्नको लागि परराष्ट्र मन्त्रालयबाट सिफारिश प्राप्त विदेशीहरू,

(ग) विदेशी पत्रपत्रिका तथा समाचार समितिमा काम गर्नको लागि सूचना तथा संचार मन्त्रालयबाट सिफारिश प्राप्त विदेशी प्रतिनिधिहरू,

(घ) कूटनैतिक वा औपचारिक भिसा प्राप्त विदेशीको परिचारकको रूपमा काम गर्न सम्बन्धित मन्त्रालयबाट सिफारिश प्राप्त विदेशीहरू,

(ङ) नेपाल अधिराज्यभित्र कुनै फर्म, कम्पनी, संस्था, उद्योग वा व्यवसायमा पारिश्रमिक पाउने गरी काम गर्न नेपाल सरकारबाट स्वीकृत प्राप्त विदेशीहरू,

(च) नेपाल अधिराज्यस्थित कुनै अन्तर्राष्ट्रिय हवाई संस्थामा काम गर्न ♦सम्बन्धित मन्त्रालयबाट सिफारिश प्राप्त विदेशीहरू,

α(छ) विदेशी सरकारी निकाय वा विदेशी मुलुकको उद्योग वाणिज्य संघ वा च्याम्वर अफ कमर्सको सिफारिशमा तेश्रो मुलुकबाट नेपाल आउने विदेशी आयातकर्ता,

(ज) नेपाली नागरिकसंग वैवाहिक सम्बन्ध भई विवाह दर्ताको प्रमाणपत्र पेश गर्ने विदेशीहरू ।

♣(ज१) नेपाली मुलका विदेशी वा नेपाली बाबु वा आमाको विदेशी राहदानी बाहक सन्तान नेपालमा कुनै नातेदार भेट्न आउने भएमा,

(झ) सरकारी वा गैर सरकारी स्तरमा सम्पन्न सम्झौता वा सहमति अनुसार सम्बन्धित मन्त्रालयको सिफारिशमा काम गर्न आएका विदेशीहरू,

---

♦ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

α दोश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

♣ चौथो संशोधनद्वारा संशोधित ।

(ञ) उद्योग वा व्यवसायको सम्भाव्यता अध्ययन गर्न बढीमा ६ महिनासम्मको लागि सम्बन्धित मन्त्रालयको सिफारिश प्राप्त विदेशीहरू,

(ट) समूहगत रूपमा पर्यटकहरूलाई नेपाल भ्रमण गराउन ◆सम्बन्धित मन्त्रालयको सिफारिश सहित आवेदन गर्ने विदेशीहरूको टोली नेता,

→(ट१) समाजकल्याण परिषद् वा सम्बन्धित मन्त्रालयसँग सम्पन्न सम्झौता अनुसार गैर सरकारी संस्थामा काम गर्न आउने सम्बन्धित मन्त्रालयको सिफारिश प्राप्त विदेशीहरू,

(ठ) नेपाल सरकारले उपयुक्त ठहऱ्याएका विदेशीहरू ।

(२) गैर पर्यटक भिसा एक पटकमा बढीमा एक वर्षको लागि प्रदान गरिनेछ र आवश्यकतानुसार पुनः म्याद थप गर्न सकिनेछ ।

(३) गैर पर्यटक भिसा लिन चाहने विदेशीले नेपालमा रहंदा गर्नुपर्ने खर्चको रकम र त्यसको आधिकारीक स्रोत नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोके बमोजिम हुनेछ ।

(४) गैर पर्यटक भिसा लिनको लागि अनुसूची–२ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

तर उपनियम (१) को खण्ड (ज) बमोजिम विदेशीहरूले अनुसूची २(क) बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

९. व्यावसायिक भिसा : (१) देहायका विदेशीहरू र तिनका परिवारलाई ◆सम्बन्धित निकायको सिफारिशमा व्यावसायिक भिसा दिइनेछ :-

(क) नेपाल अधिराज्यभित्र व्यापारिक वा औद्योगिक व्यवसायमा लगानी गर्ने ईजाजत प्राप्त विदेशीहरू वा त्यस्ता व्यापारिक वा औद्योगिक संस्थाको अधिकृत प्रतिनिधि ।

(ख) नेपाल अधिराज्यबाट निकासी व्यापार गर्न लगानी गर्ने इजाजत प्राप्त विदेशीहरू ।

β(ग) तेश्रो मुलुकबाट नेपालमा आई नेपालमा उत्पादित मालसामान खरीद गरी निकासी गर्ने वा निकासीको लागि खरीद आदेश दिने विदेशीहरू ।

(२) यस नियमावलीमा अन्यथा व्यवस्था भएकोमा बाहेक व्यावसायिक भिसा एक पटकमा बढीमा पाँच वर्षका लागि प्रदान गरिनेछ र आवश्यकतानुसार यसको म्यादथप गर्न सकिनेछ ।

→ पहिलो संशोधनद्वारा थप ।

◆ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

β दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

β(२क) उपनियम (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि उपनियम (१) को खण्ड (ग) बमोजिमको विदेशीलाई एक पटकमा नब्बे दिनसम्म नेपाल अधिराज्यमा बस्न पाउने गरी पाँच वर्षे बहु प्रवेशी व्यावसायिक भिसा दिइनेछ ।

β(२ख) उपनियम (२क) बमोजिम नेपाल अधिराज्यमा बस्न पाउने गरी दिइएको म्यादभित्र भिसा वाहकले व्यावसायिक काम कारोबार सम्पन्न हुन नसकेको कारण र सम्बद्ध प्रमाण समेत राखी निवेदन दिएमा निजको कार्य दक्षताको आधारमा उपनियम (२क) मा उल्लेख भए बमोजिम नेपालमा बस्न पाउने अवधिसम्मको लागि भिसा नवीकरण गर्न सकिनेछ ।

(३) व्यावसायिक भिसाको लागि अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

१०. अन्तरिम (ट्रान्जिट) भिसा : (१)# ...

(२) नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गरेको कुनै व्यक्तिलाई कुनै मुलुकबाट प्रवेश अस्वीकार भै नेपालमै फर्काइएको वा कुनै कारणबस आकस्मिक रूपमा नेपालमा अवतरण गरेको वायुयानमा यात्रा गरिरहेका विदेशीलाई सामान्यतः एक हप्ताको लागि अन्तरिम भिसा दिइनेछ ।

(३) अन्तरिम भिसाको लागि अनुसूची-३ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

β१०क. गैर आवासीय नेपाली भिसा (नन् रेजिडियन्सल नेपालीज भिसा) : (१) विदेशमा बसोबास गर्ने नेपाली मूलका विदेशीले नेपालमा बसोबास गर्न वा व्यापार व्यवसाय वा कुनै विषयमा अध्ययन अध्यापन वा अनुसन्धान गर्न चाहेमा निज र निजको परिवारलाई गैर आवासीय नेपाली भिसा दिन सकिनेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको भिसाको लागि अनुसूची-३क. बमोजिमको ढाँचामा विदेशस्थित नेपाली नियोग मार्फत वा विभागमा सोझै निवेदन दिन सकिनेछ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिमको भिसा एकपटकमा बढीमा दशवर्षसम्मको लागि प्रदान गर्न सकिनेछ र आवश्यकतानुसार यसको म्याद थप गर्न सकिनेछ ।

(४) गैर आवासीय नेपाली भिसाको ढाँचा अनुसूची–३ख. बमोजिमको हुनेछ ।

११. आवासीय (रेजिडेन्सियल) भिसा : (१) नेपाल अधिराज्यमा जीवन बिताउन चाहने देहायका विदेशीहरू र तिनका परिवारलाई आवासीय भिसा दिइनेछ ।

(क) अन्तर्राष्ट्रिय ख्याति प्राप्त व्यक्ति,

β दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।
चौथो संशोधनद्वारा झिकिएको ।

(ख) नेपाल अधिराज्यको आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक समुन्नतिमा विशेष योगदान पुऱ्याउन सक्ने व्यक्ति,

(ग) χ......

◆(घ) नेपालको औद्योगिक व्यवसायमा कम्तिमा दशलाख अमेरिकी डलर एकैपटक लगानी गर्ने व्यक्ति,

(ङ) नेपाल अधिराज्यमा कुनै व्यवसाय नगरी जीवनयापन गर्न चाहने विदेशी ।

◆(२) उपनियम (१) को खण्ड (घ) मा उल्लेख भएका विदेशी बाहेक अन्य खण्डमा उल्लेख भएका विदेशीलाई आवासीय भिसा सिफारिश गर्न नियोगले परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत त्यस्तो विदेशीले भरेको निवेदन सहित विभागमा पठाउनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) को खण्ड (ङ) को आधारमा आवासीय भिसा प्राप्त गर्न चाहने विदेशीले पटक पटक वा एक मुष्ट गरी वार्षिक न्यूनतम बीसहजार अमेरिकी डलर नेपालमा खर्च गर्ने वा गरेको प्रमाण पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) आवासीय भिसा लिन चाहने विदेशीले अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा विभाग वा सम्बन्धित नियोगमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(५) आवासीय भिसाको ढाँचा अनुसूची-४(क) बमोजिम हुनेछ ।

१२. भिसा दिने र नवीकरण गर्ने अधिकारी : (१) देहायको भिसा देहायको अधिकारीद्वारा दिइने र नवीकरण गरिनेछ ।

भिसाको किसिम	भिसा दिने र नवीकरण गर्ने अधिकारी
(क) कूटनैतिक भिसा	परराष्ट्र मन्त्रालय, तर तीस दिनसम्मको लागि नियोग वा प्रवेश स्थल स्थित अध्यागमन कार्यालयले (प्रवेश भिसाको रूपमा) कूटनैतिक भिसा दिन सक्नेछ ।
(ख) औपचारिक भिसा	परराष्ट्र मन्त्रालय तर तीस दिनसम्मको लागि नियोगवा प्रवेश स्थल स्थित अध्यागमन कार्यालयले (प्रवेश भिसाको रूपमा) औपचारिक भिसा दिन सक्नेछ ।

χ दोश्रो संशोधनद्वारा झिकिएको ।
◆ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[◆](ग) पर्यटक भिसा	(१) भिसा वर्षमा पहिलो प्रवेश भिसाको रुपमा साठी दिनको लागि प्रवेश भिसा तथा सोही भिसा वर्षमा पुनः तीस दिनको प्रवेश भिसाको लागि नियोग वा प्रवेश विन्दुको अध्यागमन अधिकृत, (२) प्रवेश भिसा लिई नेपाल प्रवेश गरिसकेका पर्यटकहरूको भिसा वर्षमा १५० दिनमा ननाध्ने गरी म्याद थप गर्नको लागि महानिर्देशक ।
(घ) अध्ययन भिसा	महानिर्देशक,
[α](ङ) गैर पर्यटक भिसा	(१) नियम ८ को खण्ड (छ) बमोजिमको विदेशीको हकमा विदेश स्थित शाही नेपाली राजदूतावास वा स्थायी नेपाली कूटनैतिक नियोग वा महानिर्देशक, (२) नियम ८ को खण्ड (ठ) बमोजिमको विदेशीको हकमा नेपाल सरकारको स्वीकृति लिई महानिर्देशक, (३) नियम ८ को अन्य खण्ड बमोजिमको विदेशीको हकमा महानिर्देशक
(च) व्यावसायिक भिसा	महानिर्देशक,
(छ) अन्तरिम भिसा	नियोग वा अध्यागमन अधिकृत
[◆](ज) आवासीय भिसा	पहिलो एक वर्षको लागि गृह मन्त्रालयको स्विकृति लिई विभाग र नवीकरणको लागि विभाग तर नियम ११ को उपनियम (१) को खण्ड (घ) बमोजिम विदेशी लगानीकर्ता र निजको आश्रित परिवारलाई उद्योग विभागको सिफारिशमा विभाग ।
[υ](झ) गैर आवासीय नेपाली भिसा	पहिलो पटकको लागि गृह मन्त्रालयको स्वीकृतिमा नियोग वा विभाग र नवीकरणको लागि विभाग ।

[◆] पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[α] दोश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[υ] तेश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

(२) उपनियम (१) को खण्ड (क) र (ख) बमोजिम भिसा दिइएको व्यक्तिहरूको नाम, राष्ट्रियता, राहदानी नम्वर र भिसा अवधि खुलेको विवरण मासिक रूपमा परराष्ट्र मन्त्रालयले विभागलाई दिनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) को खण्ड (क) र (ख) बाहेक अन्य खण्डहरू बमोजिम नियोगबाट भिसा जारी गर्दा उठेको राजश्वको विवरण मासिक रूपमा परराष्ट्र मन्त्रालयले विभागमा पठाउनु पर्नेछ ।

→(४) भिसा दिने अधिकारीले सम्बन्धित निकायहरूबाट भिसाको लागि सिफारिश भई आएकोमा त्यस्तो सिफारिश दर्ता भएको मितिले सामान्यतया ७ दिनभित्र भिसा जारी गर्नुपर्नेछ ।

१३. भिसा दिन वा नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश गर्न दिन इन्कार गर्न सकिने : यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि देहायका विदेशीहरूलाई भिसा दिन वा नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश गर्न दिन अध्यागमन अधिकृतले प्रवेश विन्दूमा नै इन्कार गर्न सक्नेछः-

(क) राहदानी र भिसा शंकास्पद देखिएमा,

(ख) ऐन वा यस नियमावलीको विपरित काम गरेवापत निष्काशन गरिएका वा नेपाल अधिराज्यमा प्रवेश गर्न निषेध गरिएका ।

१४. नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्न रोक लगाउन सकिने : देहायका विदेशीलाई नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्न विभाग वा अध्यागमन कार्यालयले रोक लगाउन सक्नेछः-

(क) बैध राहदानी र प्रस्थान गर्ने भएको देशमा प्रवेश गर्नको लागि भिसा नभएका,

(ख) नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्नबाट रोक लगाउनको लागि कुनै अधिकार प्राप्त अधिकारीबाट कारण सहितको जानकारी प्राप्त हुन आएका ।

१५. प्रवेश वा प्रस्थान स्थल : भिसा लिई नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश गर्न र नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्ने विदेशीको प्रयोजनको लागि प्रवेश तथा प्रस्थान स्थल अनुसूची-५ बमोजिम हुनेछ ।

१६. आगमन तथा प्रस्थान फाराम भर्नुपर्ने : (१) प्रत्येक विदेशीले नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश गर्दा अनुसूची-६ बमोजिमको आगमन फाराम र नेपाल अधिराज्यबाट बाहिर प्रस्थान गर्दा अनुसूची-६(क) बमोजिमको प्रस्थान फाराम भरी अध्यागमन कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम बुझाएको फारामको आधारमा अध्यागमन कार्यालयले प्रत्येक दिन विदेशीहरूको आगमन अभिलेख अनुसूची-७ बमोजिमको ढाँचामा र प्रस्थान अभिलेख अनुसूची-७(क) बमोजिमको ढाँचामा तयार गरी विभागमा पठाउनु पर्नेछ ।

१७. आगमन तथा प्रस्थान प्रमाणित गर्ने : नेपाल अधिराज्यमा प्रवेश वा नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्ने प्रत्येक व्यक्तिले प्रवेश वा प्रस्थान स्थलमा आफ्नो प्रवेश वा प्रस्थान प्रमाणित गराउनु पर्नेछ । यसरी प्रस्थान वा प्रवेश प्रमाणित हुन छुट भएको व्यक्तिको हकमा कारण

→ पहिलो संशोधनद्वारा थप ।

सहित निजको निवेदन पर्न आएमा विभागले छानवीन गरी उचित देखेमा आगमन वा प्रस्थान प्रमाणित गरी दिनेछ ।

१८. कागजात देखाउनु पर्ने : विभाग वा सो अन्तर्गतका कार्यालयका कर्मचारीहरू र त्यस्ता कर्मचारीहरू नभएका ठाउँमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयका अधिकृत कर्मचारी, प्रहरी कर्मचारी तथा सीमा प्रशासन कर्मचारीले कुनै विदेशीको राहदानी, भिसा, पदयात्रा अनुमति पत्र र तत्सम्बन्धी कागजात हेर्न चाहेमा निजले तुरुन्त देखाउनु पर्छ ।

१९. ठेगाना परिवर्तनको सूचना दिनु पर्ने : (१) भिसा लिनको लागि वा भिसाको म्याद थप गर्नको लागि दिइएको निवेदनमा उल्लेख गरिएको नेपालमा बस्ने ठेगाना परिवर्तन गरेमा त्यस्तो विदेशीले आफ्नो नाम, राहदानी नम्बर र नयाँ ठेगानाको सूचना अनिवार्य रूपमा सातदिन भित्र विभाग, कार्यालय वा स्थानीय प्रहरी कार्यालयमा दिनु पर्नेछ ।

(२) एकसय बीस दिन भन्दा बढी नेपालमा बसोबास गरेको कुनै विदेशीले नेपाल अधिराज्यको अन्य कुनै स्थानमा २४ घण्टा भन्दा बढी समय विताउने गरी गएमा आफ्नो नाम, राहदानी नम्बर र ठेगाना समेत खुलेको विवरण सहित त्यस्तो स्थानको स्थानीय प्रहरी कार्यालयमा आफ्नो उपस्थिति दर्ता गराउनु पर्नेछ ।

२०. काम गर्नमा प्रतिबन्ध : (१) यस नियमावली बमोजिम पर्यटक र परिवारको सदस्यको हैसियतले भिसा पाउने विदेशीले नेपाल अधिराज्यभित्र रहँदा पारिश्रमिक लिई वा नलिई कुनै उद्योग, व्यापार, व्यवसाय वा संस्थामा काम गर्न पाउने छैन ।

(२) यस नियमावली बमोजिम भिसा प्राप्त गर्ने विदेशीले जुन उद्देश्यको निमित्त भिसा प्राप्त गरेको हो सो बाहेक अन्य काम गर्न पाइने छैन ।

२१. भिसा खारेजीको लागि सूचना दिनु पर्ने : पर्यटक भिसा बाहेक अन्य किसिमको भिसा प्राप्त कुनै विदेशीले कुनै कारणबाट आफूले पाएको भिसा अवधि व्यतित् गर्न नपाउने भएमा सम्बन्धित विदेशी वा निजको कार्यसंग सम्बन्धित कार्यालयको प्रमुखले उक्त भिसा खारेजीको निमित्त सात दिनभित्र अनिवार्य रूपमा भिसा दिने अधिकारीलाई सूचना गर्नु पर्नेछ ।

२२. भिसा स्थगन : प्रचलित कानून बमोजिम कारवाहीको सिलसिलामा कुनै विदेशी थुनिन गएमा वा कुनै कानूनी कारवाही चलेकोमा त्यसको किनारा नभएसम्मको लागि त्यस्तो विदेशीले प्राप्त गरेको भिसा स्थगन भएको मानिनेछ र त्यसरी थुनामा रहुन्जेल वा कानूनी कारवाही समाप्त नभएसम्मको लागि निजले भिसा लिइरहनु पर्ने छैन । थुनाबाट मुक्त भएको वा कानूनी कारवाहीको किनारा लागेको मितिले सात दिनभित्र त्यस्तो विदेशीलाई नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गराउन सकिनेछ ।

२३. भिसाको हैसियत बदल्न सकिने : कुनै किसिमको भिसा लिएर आएको विदेशीले जुन कामको लागि त्यस्तो भिसा प्राप्त गरेको थियो सो काम समाप्त भएपछि त्यस्तो विदेशीले अर्को किसिमको भिसाको लागि निवेदन गरेमा नियम १२ बमोजिमको अधिकारीले ऐन र यस

नियमावलीमा लेखिएको कुराहरूको अधिनमा रही त्यस्तो विदेशीलाई अर्को किसिमको भिसा दिन सक्नेछ ।

२४. अस्थायी रूपमा भिसा सिफारिश वा जारी गर्न सकिने : (१) अध्ययन, गैर पर्यटक र व्यवसायिक भिसाका लागि सिफारिश गर्न समय लाग्ने भएमा सम्बन्धित मन्त्रालयले सोही व्यहोरा जनाई बढीमा ३ महिनासम्मको लागि अस्थायी रूपमा अध्ययन, गैर पर्यटक र व्यवसायिक भिसाको सिफारिश गर्न सक्नेछ ।

(२) नियम ८ को उपनियम (१) (ज) अनुसारका विदेशीलाई विवाह दर्ता प्रमाणपत्र पेश गर्न समय लाग्ने भएमा सम्बन्धित मुलुकको अधिकारी वा दूतावासको सिफारिशका आधारमा विभागले बढीमा ३ महिनासम्मको गैर पर्यटक भिसा जारी गर्न सक्नेछ ।

२५. यात्रा अनुमतिपत्र जारी गर्न सक्ने : कुनै विदेशीको राहदानी हराई वा प्रयोग हुन नसक्ने गरी नोक्सान भई, म्याद समाप्त भई वा अन्य कुनै कारणवस नयाँ राहदानी प्राप्त गर्न नसक्ने अवस्थाका विदेशीलाई आफ्नो देशमा फर्कनको लागि विभागले यात्रा अनुमति पत्र जारी गर्न सक्नेछ ।

तर कूटनैतिक र औपचारिक राहदानी वाहकको हकमा त्यस्तो अनुमतिपत्र परराष्ट्र मन्त्रालयले जारी गर्नेछ ।

२६. भिसा स्थानान्तरण : नियम २५ बमोजिम कुनै विदेशीले यात्रा अनुमतिपत्र प्राप्त गरेको वा पुरानो राहदानी हराई वा म्याद समाप्त भई नयाँ राहदानी प्राप्त गरेको अवस्थामा विभागले राहदानी वा यात्रा अनुमतिपत्रमा भिसा स्थानान्तरण गरी दिन सक्नेछ ।

२७. भिसाको म्याद थपका लागि निवेदन : कूटनैतिक तथा औपचारिक भिसा बाहेक अन्य भिसाको म्याद थप गराउन अनुसूची-८ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन दिनु पर्नेछ ।

२८. भिसा रद्द गर्न सकिने अवस्था : (१) देहायका अवस्थामा विभागले विदेशीको भिसा रद्द गर्न सक्नेछ :-

(क) माग भएको समयमा स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय प्रमाणपत्र पेश नगरेमा ।
(ख) मगज विग्रेमा वा बहुलाएमा ।
(ग) संगीन फौजदारी अपराधको कसूर गरी भागी आएको देखिएमा ।
(घ) कुनै सरुवा वा गंभीर रोग लागेको भएमा ।
(ङ) निजको उपस्थितिबाट नेपाल अधिराज्यको शान्ति, सुरक्षा र नेपाली जनताको पारस्परिक सौहार्दतामा प्रतिकूल असर पर्ने देखिएमा ।
(च) संदिग्ध आचरण वा अवान्छित क्रियाकलाप गरे, गराएमा ।
(छ) नेपाल अधिराज्यभित्रको सामाजिक र सांस्कृतिक वातावरणमा प्रतिकूल असर पर्ने देखिएमा ।
(ज) ऐन, यस नियमावली र अन्य प्रचलित कानूनको उल्लंघन गरे, गराएमा ।

(झ) जुन उद्देश्यको लागि भिसा प्रदान गरिएको हो सो अनुरूपको कार्य नगरी अन्य काम कुरा गरेमा ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम भिसा रद्द गरिएमा सो वापत बुझाएको दस्तूर फिर्ता गरिने छैन ।

२९. दस्तूर : (१) नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश वा उपस्थितिको लागि भिसा जारी गर्दा, भिसाको म्याद थप गर्दा वा भिसाको म्याद नघाई बसेको विदेशीहरूको भिसा नियमित गर्नु पर्दा वा यात्रा अनुमतिपत्र जारी गर्दा वा भिसा स्थानान्तरण गर्दा भिसा सम्बन्धी वा अन्य दस्तूर अनुसूची-९ मा तोके बमोजिम हुनेछ ।

तर दश वर्ष मुनिका वालवालिकाहरूलाई भिसा दस्तूर लाग्ने छैन ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम तोकेको भन्दा घटी वा बढी भिसा दस्तूर लगाउने मुलुकका नागरिकहरूलाई पारस्परिकताको आधारमा भिसा दस्तूर लिइनेछ ।

३०. एक प्रवेशी, [χ].... वा वहु प्रवेशी सुविधाको व्यवस्था : (१) यस नियमावली बमोजिम भिसा जारी गर्दा एक प्रवेशी, [χ].... र वहु प्रवेशी सुविधा समेत प्रदान गर्न सकिने छ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम जारी गरिएको सुविधा नियोगबाट भिसा जारी गरेको अवस्थामा भिसाको प्रवेश मान्य अवधिसम्म र कार्यालय वा विभागबाट भिसा जारी गरेको अवस्थामा भिसा मान्य अवधिसम्म मात्र कायम रहने छ ।

तर यस्तो सुविधा प्राप्त विदेशीको नेपाल वस्ने कूल अवधि भने अन्य सुविधा लिएको वा म्याद थप गरेको अवस्थामा बाहेक सुविधा जारी गर्दा उल्लेख गरिएको नेपाल वस्ने अवधि भन्दा बढी हुन सक्ने छैन ।

३१. भिसा दस्तूर छुट : देहायका अवस्थामा देहायका व्यक्तिलाई नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश वा उपस्थितिको लागि भिसा जारी गर्दा र भिसाको म्याद थप गर्दा भिसा दस्तूर छुट दिन वा मिनाहा गर्न सकिनेछ :-

(क) कूटनैतिक वा औपचारिक भिसा प्राप्त गर्ने विदेशीलाई ।
(ख) नेपाल सरकार वा नेपाल सरकारको स्वामित्व भएको निकाय वा संयुक्त राष्ट्रसंघ वा क्षेत्रीय संगठन वा अन्य कुनै अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्था वा सो अन्तर्गत निकायहरूद्वारा आयोजित सभा, सम्मेलन, प्रशिक्षण वा बैठकमा सहभागी हुन आउने विदेशीलाई ।
(ग) नेपाल अधिराज्यसंग दौत्य सम्बन्ध भएको मुलुकका प्रतिष्ठित व्यक्तिलाई ।
(घ) पारस्परिकताको आधारमा जुनसुकै मुलुकका नागरिकहरूलाई ।
(ङ) नेपाली बाबु आमा वा बाबु आमा मध्ये एक जना नेपाली भई निजहरूबाट जन्मेका १६ वर्षसम्मका विदेशी राहदानी प्राप्त सन्तानलाई ।

[χ] दोश्रो संशोधनद्वारा झिकिएको ।

[→] पहिलो संशोधनद्वारा थप ।

(च) नेपाली मूलको व्यक्तिले नेपाल अधिराज्यस्थित विदेशी नियोगबाट पहिलो पटक राहदानी लिएपछि विदेश प्रस्थान नगरुन्जेलसम्म त्यस्तो व्यक्तिलाई ।

(छ) नेपाल सरकारको छात्रबृत्ति वा नेपाल सरकारबाट स्वीकृत कार्यक्रममा भाग लिन आउने व्यक्तिहरूलाई ।

(ज) उडान रद्द भई नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्न नसक्ने व्यक्तिलाई अर्को उडानबाट प्रस्थान नगरुन्जेलसम्मको अवधिका लागि ।

(झ) आफ्नो काबु बाहिरको परिस्थितले गर्दा कुनै विदेशीले भिसामा तोकिएको अवधि भन्दा बढी अवधि बस्नु परेमा वा नियम २९ को उपनियम (१) बमोजिम नियमित गराउँदा ।

→३१क. भिसा छुट दिने अधिकारी : देहायको अवस्थामा देहायको अधिकारीले भिसा दस्तुर छुट दिन वा मिनाहा गर्न सक्नेछन् :-

(क) नियम ३१ को खण्ड (क), (ख) र (ग) को अवस्थामा - परराष्ट्र मन्त्रालय

(ख) नियम ३१ को खण्ड (ङ) र (च) को अवस्थामा - महानिर्देशक

(ग) नियम ३१ को खण्ड (घ) र (छ) को अवस्थामा - सम्बन्धित मन्त्रालयको सिफारिशमा महानिर्देशक

(घ) नियम ३१ को खण्ड (ज) को अवस्थामा - अध्यागमन अधिकृत

(ङ) नियम ३१ को खण्ड (झ) को अवस्था,

(१) एक हप्ताको लागि - महानिर्देशक वा अध्यागमन अधिकृत

(२) एक हप्ता भन्दा बढी अवधिको लागि - गृह मन्त्रालय

परिच्छेद-३
पदयात्रा सम्बन्धी व्यवस्था

♦३२. पदयात्रा अनुमतिपत्रको लागि दरखास्त दिनु पर्ने : कुनै पदयात्रा क्षेत्रमा पदयात्रा गर्न चाहने विदेशीले पदयात्रा अनुमतिपत्रको लागि अनुसूची-१० बमोजिमको ढाँचामा र समूहगत रूपमा भए पदयात्रा गराउने एजेन्सीले अनुसूची-१०(क) बमोजिमको ढाँचामा विभाग समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

♦३३. पदयात्रा अनुमतिपत्र दिने : नियम ३२ बमोजिमको दरखास्त प्राप्त भएपछि सम्बन्धित विदेशीको भिसा अवधि ननाघ्ने गरी पदयात्रा गर्ने पदयात्रीहरूको लागि अनुसूची-११ बमोजिमको ढाँचामा विभागले पदयात्रा अनुमतिपत्र जारी गर्न सक्नेछ ।

♦ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

३४. पदयात्रीहरूको अधिकतम संख्या : (१) नेपाल अधिराज्यभित्रको कुनै पनि पदयात्रा क्षेत्रमा पदयात्रा गराइने विदेशीहरूको संख्या नेपाल सरकारले वार्षिक रूपमा निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम तोकिएका संख्या भन्दा बढी हुने गरी विभागले पदयात्रा अनुमतिपत्र जारी गर्ने छैन ।

३५. तोकिएको बाटोबाट मात्र पदयात्रा गर्नु पर्ने : नियम ३३ बमोजिम जारी गरिएको अनुमतिपत्रमा तोकिएको बाटोबाट बाहेक अन्य बाटोबाट पदयात्रा गर्न वा निषेधित क्षेत्रमा जानु हुँदैन । पदयात्रा गराउने एजेन्सीले पनि विदेशीलाई अनुमति पत्रमा तोकिएको बाटो बाहेक अन्य बाटोबाट पदयात्रा गराउन वा निषेधित क्षेत्रमा लानु हुँदैन ।

३६. अनुमतिपत्र फिर्ता गर्नु पर्ने : पदयात्रा गर्ने विदेशीले नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्दा पदयात्रा गर्न नियम ३३ बमोजिम जारी गरिएको अनुमतिपत्र प्रस्थान स्थलको अध्यागमन कार्यालयमा फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

३७. अनुमतिपत्र रद्द हुने अवस्था : (१) देहायको अवस्थामा कुनै विदेशीलाई प्रदान गरिएको पदयात्रा अनुमतिपत्र विभागले रद्द गर्न सक्नेछ :-

(क) नियम २८ बमोजिम भिसा रद्द गरिएमा ।

(ख) पदयात्रा अनुमतिपत्रमा उल्लेखित बाटो र क्षेत्र बाहेक अन्य बाटोबाट वा क्षेत्रमा पदयात्रा गरेमा ।

(ग) नियम ४१ मा उल्लेख भए अनुसारको आचारण र शर्तहरूको पालना नगरेमा ।

(घ) पदयात्रा अनुमतिपत्रमा उल्लेख गरिएका अन्य शर्तहरूको पालना नगरेमा ।

(ङ) ऐन र यस नियमावलीले गरेका व्यवस्थाहरूको उल्लंघन गरेमा ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम रद्द गरिएको पदयात्रा अनुमतिपत्र वापत बुझाएको दस्तूर फिर्ता हुनेछैन ।

३८. पदयात्रीसंग जाने नेपाली नागरिकलाई दिनु पर्ने सुविधा : (१) पदयात्रा गर्ने पर्यटक वा टोलीले आफू साथ जाने नेपाली नागरिकलाई पदयात्रा गर्नु अघिनै नेपाल सरकारले तोके बमोजिमको व्यक्तिगत दुर्घटना बीमा गरी विभागमा जानकारी दिनु पर्नेछ ।

(२) पदयात्रा गर्ने पर्यटक वा टोलीले आफूसाथ जाने नेपाली नागरिकलाई नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको रकम भन्दा कम नहुने गरी दैनिक पारिश्रमिक, आवश्यक लुगा तथा उपकरण समेतको सुविधा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम बीमा गराउनु पर्ने व्यक्तिको बीमा नगराउँदै काममा लगाइएको कारणबाट दुर्घटना परी चोट पटक लागेमा, अंग भंग वा मृत्यु भएमा व्यक्तिगत दुर्घटना बीमा गराइएको भए निजले जेजति रकम पाउने थियो सोही बराबरको रकम निज वा निजको नजिकको हकवालालाई पदयात्रा गर्ने पर्यटक वा टोलीले क्षतिपूर्तिको रूपमा दिनु पर्नेछ ।

३९. पदयात्रा अनुमतिपत्र दस्तूर : पदयात्रा अनुमतिपत्र दस्तूर अनुसूची-१२ मा तोके बमोजिम हुनेछ ।

तर देहायका विदेशीलाई विभागले पदयात्रा अनुमति दस्तूर छुट दिन सक्नेछ:-

(क) कूटनैतिक भिसा प्राप्त विदेशी ।

(ख) कुनैपनि दस्तूर नलाग्ने भनी नेपाल सरकारसंग सम्झौता भएको रहेछ भने त्यस्तो सम्झौतासंग सम्बद्ध भई आफ्नो कामसंग सम्बन्धित क्षेत्रमा जाने प्रयोजनका लागि पदयात्रा अनुमति माग गर्ने विदेशी ।

(ग) नेपाल सरकारको योजना वा कार्यक्रमसंग सम्बद्ध विदेशीको कार्यक्षेत्र पदयात्रा क्षेत्रमा नै परेको रहेछ भने त्यस्तो विदेशीहरू ।

(घ) आफ्ना बाबु वा आमासंग पदयात्रामा जाने १० वर्ष मुनिका बाल बालिकाहरू ।

परिच्छेद-४
प्रवेश तथा प्रस्थान गर्दा पालन गर्नु पर्ने आचारण तथा शर्तहरू

४०. प्रस्थान र प्रवेश विन्दुमा राहदानीमा छाप लगाउनु पर्ने : राहदानी लिई नेपाल अधिराज्यबाट विदेश प्रस्थान गर्ने र विदेशबाट नेपाल अधिराज्यभित्र प्रवेश गर्ने प्रत्येक नेपाली नागरिकले प्रवेश र प्रस्थान विन्दुमा अध्यागमन कार्यालयबाट आफ्नो राहदानीमा छाप लगाउनु पर्नेछ ।

४१. विदेशीले पालन गर्नु पर्ने आचरण र शर्तहरू : नेपाल अधिराज्यमा प्रवेश, उपस्थिति, पदयात्रा वा नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान गर्ने प्रत्येक विदेशीले ऐन तथा यस नियमावलीमा उल्लेख गरिएका व्यवस्थाका अतिरिक्त देहाय बमोजिमको आचरण तथा शर्तहरू पालना गर्नु पर्नेछ :-

(क) अनुमतिपत्र विना पदयात्रा क्षेत्रमा जानु हुँदैन ।

(ख) राजनीतिमा भाग लिनु हुँदैन ।

(ग) प्रचलित कानूनले निषेध गरेका वस्तुहरू राख्न वा प्रयोग गर्न वा निषेध गरेका कार्यहरू गर्न हुँदैन ।

(घ) स्थानीय परम्परा र रीतिरिवाज विपरित कुनै क्रियाकलाप गर्न गराउन हुँदैन ।

(ङ) पदयात्रा क्षेत्रमा अधिकार प्राप्त अधिकारीले दिएको निर्देशनहरूको पालना गर्नु पर्नेछ ।

४२. एजेन्सीले पालन गर्नु पर्ने आचरण तथा शर्तहरू : एजेन्सीले ऐन तथा यस नियमावलीमा व्यवस्थित अन्य व्यवस्था तथा शर्तहरूको अतिरिक्त देहाय बमोजिमको आचरण तथा शर्तहरू पालन गर्नु पर्नेछ :-

(क) नेपाल अधिराज्यबाट यात्रुहरू विदेश लैजाने वा नेपाल अधिराज्यमा ल्याउने विमान वा गाडी वा त्यस्तै कुनै पनि वाहन सञ्चालन गर्ने नेपाल वा विदेशी कम्पनी वा संस्था वा चालकले आफ्नो वाहनबाट नेपाल अधिराज्यभित्र ल्याएका वा नेपाल अधिराज्यबाट विदेश लगिएका नेपाली वा विदेशी यात्रुहरू तथा चालक दल एवं बहान सहभागीहरूको नामावली आगमन र प्रस्थान गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले माग गरेको समयमा दिनु पर्नेछ ।

(ख) बैध राहदानी नभएका, निष्काशन गरिएका वा प्रवेश गर्न नदिने गरी रोक लगाइएको विदेशीलाई ल्याउनु हुँदैन ।

(ग) यस नियमावली बमोजिम प्रवेश निषेध गरिएका व्यक्तिलाई ल्याएमा विभाग वा कार्यालयले निर्देश गरेको समयमा फिर्ता लाने दायित्व ल्याउने पक्षको हुनेछ ।

(घ) राहदानी, भिसा वा अनुमतिपत्र नभएका विदेशीलाई आफ्नो होटल वा घरमा भाडामा राख्न वा कुनै सेवा उपलब्ध गराउनु हुँदैन ।

(ङ) आफूकहाँ बसेका वा आफूले सेवा पुऱ्याएका विदेशीहरूको मासिक लगत हरेक अर्को महिनाको पहिलो हप्ताभित्र विभागमा दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद-५
विविध

४३. पर्वतारोहीहरू सम्बन्धी विशेष व्यवस्था : ◆(१) पर्वतारोहणको इजाजत प्राप्त विदेशीहरूले पर्वतारोहणको लागि इजाजतपत्र प्राप्त हिमशिखरतर्फ जाँदा र आउँदा पदयात्रा क्षेत्रमा जानु परेमा पदयात्रा अनुमतिपत्र लिनु पर्नेछ । तर त्यस्तो अनुमतिपत्र वापतको दस्तूर भने तिर्नु पर्नेछैन ।

(२) पर्वतारोहणका लागि जाने विदेशीहरूले पर्वतारोहण अवधिको समेत भिसा दस्तूर बुझाउनु पर्नेछ ।

तर पर्वतारोहणको अवधि पर्यटक भिसाको अवधिमा गणना गरिने छैन ।

४४. विभागले तोकेको स्थानमा वस्नु पर्ने : (१) ऐन वा यस नियमावली बमोजिम निष्काशनको आदेश जारी गरिएको विदेशीले नेपाल अधिराज्यबाट प्रस्थान नगरुन्जेलसम्मको लागि विभागले तोकेको स्थानमा बस्नु पर्नेछ र त्यस्तो विदेशीले नेपालबाट प्रस्थान गर्दा लाग्ने खर्च आफैले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

(२) निष्काशनको आदेश अनुसूची-१३ बमोजिमको ढाँचाको हुनेछ ।

४५. फारामहरूको भाषा : यस नियमावली अन्तर्गतका फारामहरू आवश्यकतानुसार अंग्रेजी भाषामा पनि छपाउन र प्रयोग गर्न गराउन सकिनेछ ।

४६. अनुसूचीमा हेरफेर वा थपघट गर्न सक्ने : नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी अनुसूचीमा आवश्यक हेरफेर वा थपघट गर्न सक्नेछ ।

४७. खारेजी र बचाउ : (१) विदेशी सम्बन्धी नियमावली, २०३२ खारेज गरिएको छ ।

(२) पदयात्रा तथा जलयात्रा नियमावली, २०४१ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि पदयात्राको हकमा यसै नियमावली बमोजिम हुनेछ ।

(३) यस नियमावलीमा लेखिएको कुरा यसै नियमावली बमोजिम र अरूमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

◆ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

अनुसूची-१

(नियम ४(३), ५(२) र ६(५) संग सम्बन्धित)

कूटनैतिक/औपचारिक/पर्यटक भिसा निवेदन फाराम

फोटो

श्री महामहिम राजदूतज्यू/वाणिज्यदूतज्यू/महा वाणिज्यदूतज्यू,
महा निर्देशकज्यू/अध्यागमन अधिकृतज्यू,

मलाई नेपाल भ्रमण गर्नु पर्ने/गर्न ईच्छा भएकोले कूटनैतिक/औपचारिक/पर्यटक/प्रवेश भिसा दिनु हुन अनुरोध गर्दछु। मेरो विवरण निम्न अनुसार छ।

१. नामथर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. जन्म मिति :
५. स्थायी ठेगाना :
६. नेपालको अस्थायी ठेगाना :
७. पेशा :
८. राहदानी नं. :
९. राहदानी जारी मिति :
१०. राहदानी बहाल रहने मिति :
११. नेपाल भ्रमणको उद्देश्य :
१२. नेपालमा रहने अवधि : .... दिन/हप्ता/महिना
१३. प्रस्थान भई जाने मुलुक :
१४. नेपाल बसाईलाई लाग्ने खर्चको स्रोत : (विदेशी मुद्रामा)
१५. यस अघि नेपाल भ्रमण गरेको पटक :
१६. पछिल्लो पटकको नेपाल भ्रमण गरेको साल र महिना तथा बसेको अवधि :
१७. आफ्नो नाममा अन्य देशको राहदानी भए देशको नाम र राहदानी नं.

मिति :

निवेदकको हस्ताक्षर

कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र

१. भिसाको किसिम :
२. निशुल्क भए त्यसको आधार :
३. प्रवेश भिसा नं. :
४. भिसा बहाल रहने मिति :
५. भिसा जारी गरेको मिति :
६. भिसा स्टिकर नम्बर :

मिति :

भिसा जारी गर्ने अधिकृत
प्रवेश स्थलमा भए अध्यागमन कोड नं. समेत उल्लेख गर्ने

फोटो

अनुसूची-२

(नियम ७(५), ८(४) र ९(३) संग सम्बन्धित)

अध्ययन/गैर पर्यटक/व्यावसायिक भिसाका लागि निवेदन फाराम

श्री महानिर्देशकज्यू,
अध्यागमन विभाग ।

मलाई अध्ययन/गैर पर्यटक/व्यावसायिक भिसा आवश्यक भएकोले माग बमोजिम भिसा दिनु हुन अनुरोध गर्दछु । मेरो विवरण निम्न अनुसार छ ।

१. नामथर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. जन्म मिति :
५. स्थायी ठेगाना :
६. नेपालको अस्थायी ठेगाना :
७. व्यवसाय :
८. (क) राहदानी नं. : .... (ख) जारी मिति : ....
   (ग) बहाल रहने मिति : ....
९. (क) नेपाल प्रवेश गरेको मिति : .... (ख) स्थान : ....
१०. नेपालमा बसेको कूल अवधि :
११. अन्तिम भिसा नं. :
१२. (क) अन्तिम भिसा वहाल रहेको मिति : ....
   (ख) भिसाको किसिम : ....
१३. हाल भिसा माग गर्नुको कारण :
१४. माग गरिएको भिसा स्वीकृत भएमा नेपाल वस्ने अवधि :
१५. नेपालमा बस्दा संलग्न रहने निकाय/क्षेत्र :
१६. (क) स्थानीय कर तिर्नु पर्ने/नपर्ने :
   (ख) तिर्नु पर्ने भए तिरे नतिरेको (प्रमाण संलग्न गर्ने :
१७. परिवार संख्या :
१८. माग गरिएको भिसा स्वीकृत भएमा नेपालमा हुने खर्चको स्रोत :
१९. माग गरेको भिसा प्राप्त गर्ने आधार के छ :
२०. अन्य केही खुलाउनु पर्ने भए : ....
२१. संलग्न कागजातहरू :
   (क) सम्बद्ध निकायको सिफारिश
   (ख) श्रम स्वीकृति
   (ग) ....
   (घ) ....

मिति :

निवेदकको हस्ताक्षर

<u>कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र</u>

१. भिसा जारी गर्ने निर्णय मिति :
२. फाइल नं. :
३. भिसा स्टिकर नम्बर :
४. भिसाको किसिम :
५. भिसा शुल्क :
६. बिल नं. :
७. भिसा जारी गरेको मिति :
८. भिसा बहाल रहने मिति :
९. अन्य केही भए :

मिति :

अध्यागमन अधिकृत
कोड नं. ....

अनुसूची-२(क)
(नियम ८(४) को प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशसंग सम्बन्धित)

श्री महानिर्देशकज्यू,
अध्यागमन विभाग ।

मैले नेपाली नागरिक श्री ………………… संग विधिवत विवाह गरी प्रमाणपत्र प्राप्त गरेकोले निम्नानुसार विवरण खोली नियमानुसार पाउने गैर पर्यटक भिसाको लागि आवेदन गर्दछु ।

१. नामथर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म मिति :
४. ठेगाना :
५. राहदानी नं. :
६. राहदानी बहाल मिति :
७. पेशा :
८. प्रवेश मिति :
९. प्रवेश भिसा नम्बर :
१०. भिसाको म्याद :
११. (क) नेपाली नागरिक पति/पत्नीको नाम :
    (ख) ठेगाना :
    (ग) नागरिकता प्रमाणपत्र नम्बर :
१२. विवाह दर्ता प्रमाणपत्र प्राप्त गरेको जिल्ला र लिएको मिति :
१३. भिसा माग अवधि :
१४. संलग्न कागजातहरू :
    (क)
    (ख)
    (ग)
    (घ)

मिति :

निवेदकको हस्ताक्षर

उपरोक्त व्यहोरा ठीक सांचो हो । निज मेरो पति/पत्नी हुन् र व्यहोरा फरक परे नेपाल कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला भनी सही छाप गर्ने नेपाली पक्ष :

नाम :
सहिछाप :

मितिः

अनुसूची-३
(नियम १०(३) संग सम्बन्धित)

<u>अन्तरिम भिसाका लागि निवेदन फाराम</u>

श्री महामहिम राजदूतज्यू/वाणिज्यदूतज्यू/महावाणिज्यदूतज्यू/महानिर्देशकज्यू/अध्यागमन अधिकृतज्यू,

मलाई अन्तरिम भिसा आवश्यक भएकोले लाग्ने शुल्क लिई अन्तरिम भिसा दिनु हुन अनुरोध गर्दछु । मेरो विवरण निम्नानुसार छ ।

१. नामथर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. जन्म मिति :
५. स्थायी ठेगाना :
६. पेशा :
७. राहदानी नं. :
८. राहदानी जारी मिति :
९. राहदानी बहाल रहने मिति :
१०. अन्तरिम भिसा माग गर्नुको कारण :
११. नेपालको बाटो भई जाने मुलुकको नाम :
१२. अन्तरिम अवधिमा नेपालमा बस्ने ठेगाना :
१३. संलग्न कागजातहरू (केहि भए)
(क)
(ख)
१४. अन्तरिम भिसा माग अवधि मिति .... देखि .... सम्म .... दिन

मिति :

____
निवेदकको हस्ताक्षर

<u>कार्यालय प्रयोजनको लागि मात्र</u>

१. अन्तरिम भिसा स्वीकृत अवधि :
२. भिसा नम्बर :
३. भिसा स्टिकर नम्बर :
४. सशुल्क/निशुल्क :
५. निशुल्क भए त्यसको आधार :
६. भिसा जारी मिति :

____
भिसा जारी गर्ने अधिकृत
(प्रवेश स्थलमा भए अध्यागमन
अधिकृतको कोड नम्बर समेत
उल्लेख गर्ने)

[β]अनुसूची-३क

(नियम १०क को उपनियम (२) संग सम्बन्धित)

<u>गैरआवासीय नेपाली भिसाको लागि निवेदन फाराम</u>

फोटो

श्री महामहिम राजदूतज्यू/श्री महावाणिज्यदूतज्यू,
श्री वाणिज्यदूतज्यू/श्री महानिर्देशकज्यू ।

मलाई गैर आवासीय नेपाली भिसा आवश्यक परेकोले सो भिसा दिनु हुन अनुरोध गरेको छु । मेरो विवरण निम्न अनुसार छ ।

१. नाम, थर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. स्थायी ठेगाना :
५. नेपालको ठेगाना :
६. व्यवसाय :
७. (क) राहदानी नं. : .... (ख) जारी मिति : ....
८. अन्तिम भिसा बहाल रहने मिति : .... (नेपाल प्रवेश गरिसकेको भए)
९. (क) यस अघि नेपाल बसेको कूल अवधि :
   (ख) नेपाल बस्दा संलग्न रहेको क्षेत्र :
१०. गैर आवासीय नेपाली भिसा माग गर्नुको कारण र सो को आधार :
११. परिवार संख्या :
१२. अन्य केही खुलाउनु पर्ने भए :
१३. संलग्न कागजातहरू :
   (क) ....
   (ख) ....
   (ग) ....

मिति :

निवेदकको हस्ताक्षर

[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

[β]अनुसूची-३ख
(नियम १०क को उपनियम (४) संग सम्बन्धित)
नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
अध्यागमन विभाग

फोटो

गैर आवासीय नेपाली भिसा

१. नाम, थर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. स्थायी ठेगाना :
५. नेपालको ठेगाना :
६. व्यवसाय :
७. राहदानी नं. :
८. गैर आवासीय नेपाली भिसा दिने निर्णय मिति :
९. आवासीय भिसा जारी मिनि :
१०. आवासीय भिसा बहाल रहने मिति :

मिति :

अध्यागमन अधिकृत
कोड नम्बर ....

भिसा नविकरण :

सि.नं.	भिसा बहाल मिति		नविकरण गरेको मिति	अध्यागमन अधिकृतको दस्तखत र कोडा नम्बर
	देखि	सम्म		

[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

अनुसूची-४

(नियम ११ (४) संग सम्बन्धित)

<u>आवासीय भिसाका लागि निवेदन फाराम</u>

फोटो

श्री महामहिम राजदूतज्यू/श्री महावाणिज्यदूतज्यू,
श्री वाणिज्यदूतज्यू/श्री महानिर्देशकज्यू ।

मलाई नेपालमा जीवन बिताउन ईच्छा भएकोले आवासीय भिसा दिनु हुन अनुरोध गरेको छु । मेरो विवरण निम्न अनुसार छ ।

१. नाम, थर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. स्थायी ठेगाना :
५. नेपालको ठेगाना :
६. व्यवसाय :
७. (क) राहदानी नम्बर : .... (ख) जारी मिति : ....
८. अन्तिम भिसा बहाल रहने मिति : .... (नेपाल प्रवेश गरिसकेको भए)
९. (क) यस अघि नेपाल बसेको कूल अवधि :
   (ख) नेपाल वस्दा संलग्न रहेको क्षेत्र :
१०. आवासीय भिसा माग गर्नुको आधार :
   (क) ख्याती आर्जन गरेको भए क्षेत्र :
   (ख) नेपालको कुन क्षेत्रमा योगदान गर्ने उद्देश्य छ :
   (ग) एकै पटक १० लाख अमेरिकी डलर भन्दा बढी लगानी गरेको ।
   (घ) अन्य :
      (अ) ....
      (आ) ....
      (ई) ....
११. परिवार संख्या :
१२. अन्य खुलाउनु पर्ने केही भए :
१३. संलग्न कागजातहरू :
   (क) ....
   (ख) ....
   (ग) ....

मिति :

निवेदकको हस्ताक्षर

[β]अनुसूची-४क

(नियम ११ (५) संग सम्बन्धित)

आवासीय भिसाका लागि निवेदन फाराम

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

अध्यागमन विभाग

फोटो

आवासीय भिसा

श्री महामहिम राजदूतज्यू/श्री महावाणिज्यदूतज्यू,
श्री वाणिज्यदूतज्यू/श्री महानिर्देशकज्यू ।

मलाई नेपालमा जीवन विताउन ईच्छा भएकोले आवासीय भिसा दिनु हुन अनुरोध गरेको छु । मेरो विवरण निम्न अनुसार छ ।

१. नाम, थर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. स्थायी ठेगाना :
५. नेपालको ठेगाना :
६. व्यवसाय :
७. राहदानी नम्बर :
८. आवासीय भिसा दिने निर्णय मिति :
९. आवासीय भिसा जारी मिति :
१०. आवासीय भिसा बहाल रहने मिति :

मिति :

अध्यागमन अधिकृत
कोड नम्बर ....

भिसा नविकरण :

सि.नं.	भिसा बहाल मिति		नविकरण गरेको मिति	अध्यागमन अधिकृतको दस्तखत र कोडा नम्बर
	देखि	सम्म		

[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

अनुसूची-५

(नियम १५ संग सम्बन्धित)

प्रवेश वा प्रस्थान स्थल :

भिसा लिई प्रवेश गर्नु पर्ने विदेशीहरूको प्रवेश तथा प्रस्थान स्थल देहाय बमोजिम हुनेछन् :-

(क) काँकडभिट्टा, झापा ।
(ख) त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल, काठमाडौं ।
(ग) कोदारी, सिन्धुपाल्चोक ।
(घ) वीरगंज, पर्सा ।
(ङ) बेलहीया, सुनौली, रुपन्देही ।
(च) जमुनाहा, नेपालगंज बांके ।
(छ) मोहना, धनगढी कैलाली ।
(ज) गड्डाचौकी, महेन्द्रनगर कंचनपुर ।

अनुसूची-६
(नियम १६ (१) संग सम्बन्धित)

<u>आगमन फाराम</u>

१. नाम, थर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म मिति :
४. लिङ्ग : पुरुष/स्त्री
५. आफू बस्ने मुलुक :
६. (क) राहदानी नम्बर :
(ख) जारी गरेको स्थान र जारी मिति :
(ग) राहदानी बहाल रहने मिति :
७. (क) भिसा नम्बर : .... (ख) जारी मिति :.............
(ग) बहाल रहने मिति : .... (घ) भिसा जारी भएको स्थान : ....
८. आगमन प्रकार : हवाई मार्ग/स्थल मार्ग
९. उडान नम्बर :
१०. आगमन स्थल :
११. कहाँबाट आएको :
१२. भ्रमणको उद्देश्य :
अफिसियल/पदयात्रा/पर्वतारोहण/व्यापार/तीर्थयात्रा/विदा मनाउन/सम्मेलन/जलयात्रा/अन्य
१३. बस्न चाहेको दिन :
१४. नेपालमा रहने ठेगाना :
१५. पहिले नेपाल आउनु भएको थियो/थिएन :
१६. आउनु भएको भए कति पटक :
१७. आगमन मिति :

हस्ताक्षर

[β]अनुसूची-६ (क)
(नियम १६ (१) संग सम्बन्धित)

प्रस्थान फाराम

१. नाम, थर :
२. जन्म मिति :
३. लिङ्ग : पुरुष/स्त्री
४. राष्ट्रियता :
५. आफू बस्ने मुलुक :
६. राहदानी नम्बर :
७. प्रवेश भिसा नम्बर :
८. आगमन मिति :
९. उडान नम्बर :

१. प्रस्थानको समय बहाल रहेको भिसा नम्बर :
२. अन्तिम पटक भिसा थप गर्ने कार्यालय :
३. प्रस्थान समयको भिसा बहाल मिति :
४. प्रस्थान प्रकार : (क) हवाई मार्गद्वारा (ख) स्थल मार्गद्वारा
(ग) उडान नम्बर : (घ) प्रस्थान स्थल :
५. नेपालमा भ्रमण गरेको स्थानहरू :
६. भ्रमणको उद्देश्य : अफिसियल/पदयात्रा/पर्वतारोहण/व्यापार/तीर्थयात्रा/विदा मनाउन/सम्मेलन/
जलयात्रा/अन्य ......
७. नेपाल छोडेपछिको पहिलो पहुँच स्थल :
८. नेपालमा बसेको अवधि :
९. प्रस्थान मिति :

मिति :

हस्ताक्षर

अध्यागमनले भर्ने

निजको प्रस्थान मितिसम्म भिसा नियमित छ / छैन

दस्तखत
कोड नम्बर :

[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

अनुसूची-७
(नियम १६ (२) संग सम्बन्धित)

आगमन अभिलेख

कार्यालय :-　　　　　　　　　　आगमन मिति :　　　　　　　　　　उडान नं.

सि.नं.	राहदानी नं.	राष्ट्रियता	लिङ्ग	नाम, थर	नेपालको ठेगाना	प्रवेश भिसाको किसिम	भिसा नं.	भिसा अवधि	कैफियत

तयार गर्ने :
अध्यागमन कोड नं. :
मिति :

प्रमाणित गर्ने :
अध्यागमन कोड नं. :
मिति :

[β]अनुसूची-७ (क)
(नियम १६ (२) संग सम्बन्धित)

<u>प्रस्थान अभिलेख</u>

कार्यालय :- आगमन मिति : उडान नं.

सि.नं.	जाने मुलुक	राष्ट्रियता	राहदानी नं.	लिङ्ग	नाम, थर	नेपालको ठेगाना	प्रवेश भिसा नं.	अन्तिम भिसा नं.	अन्तिम भिसा म्याद	आगमन मिति	कैफियत

तयार गर्ने :
अध्यागमन कोड नं. :
मिति :

प्रमाणित गर्ने :
अध्यागमन कोड नं. :
मिति :

[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

अनुसूची-८
(नियम २७ संग सम्बन्धित)
<u>भिसाको म्याद थप गर्न दिइने निवेदन फाराम</u>

फोटो

श्री महानिर्देशकज्यू
अध्यागमन विभाग ।
श्री शिष्टाचार महापालज्यू
परराष्ट्र मन्त्रालय ।

लाग्ने भिसा शुल्क लिई/निशुल्क मेरो भिसाको म्याद थप गरी दिनु हुन अनरोध गरेको छु । मेरो विवरण निम्न अनुसार छ ।

१. नाम, थर :
२. राष्ट्रियता :
३. जन्म स्थान :
४. जन्म मिति :
५. स्थायी ठेगाना :
६. नेपालको अस्थायी ठेगाना :
७. व्यवसाय :
८. (क) राहदानी नम्बर : (ख) जारी मिति :
(ग) बहाल मिति :
(घ) आफ्नो नाममा अन्य देशको राहदानी भए देशको नाम र राहदानी नम्बर :
९. (क) प्रवेश भिसा जारी गरिएको स्थान : (ख) मिति :
१०. (क अन्तिम भिसा बहाल रहने मिति : (ख) भिसा स्टिकर नम्बर :
११. यो वर्ष नेपाल वसेको कूल अवधि :
१२. माग गरेको भिसाको किसिम :
१३. भिसा माग गरेको अवधि : मिति .... देखि .... सम्म .... दिन
१४. एक प्रवेशी/दुई प्रवेशी/वहु प्रवेशी भिसा माग गरेको भए उल्लेख गर्ने :
१५. भिसा म्याद थप गर्नु पर्ने कारण :
१६. नेपाल बसाईका लागि छुट्याइएको रकम : (विदेशी मुद्रामा)
१७. नेपालबाट प्रस्थान गर्ने मिति :
१८. प्रस्थान स्थल :
१९. जाने मुलुक :
२०. फर्कने हवाई/बस/टिकट छ छैन :
२१. संलग्न कागजातहरू :
(क) ....
(ख) ....
(ग) ....

मिति :

____
निवेदकको हस्ताक्षर

अनुसूची-९
(नियम २९ संग सम्बन्धित)

भिसा दस्तूर

◆१. नियोग र प्रवेशस्थल स्थित अध्यागमन कार्यालयले पर्यटक भिसा जारी गर्दा लाग्ने दस्तूर :

(क) भिसा वर्ष पहिलो पटक नेपाल आउन चाहने विदेशीहरूको लागि ६० दिनसम्मको एक प्रवेश (Single Entry) भिषाको लागि ३० अमेरिकी डलर वा सो बरावरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

(ख) ☞....

α(ग) भिसा वर्षमा पहिलो पटक नेपाल प्रवेश गर्ने विदेशीहरूको लागि वहु प्रवेशी (Multiple Entry) सुविधा लिन चाहेमा खण्ड (क) मा उल्लिखित भिसा दस्तुरमा थप ५० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा । यस्तो वहु प्रवेशी (Multiple Entry) सुविधा एक भिसा वर्षमा एक पटक लिइसकेको विदेशीले सो भिसा वर्ष भरी बढीमा १५० दिनसम्मको लागि पुनः भिसा प्राप्त गर्दा वा भिसा अवधि बढाउँदा पनि बहु प्रवेशी (Multiple Entry) सुविधा वापत थप दस्तूर तिर्नुपर्ने छैन ।

तर खण्ड (क) र (घ) मा उल्लेख भएको भिसा दस्तूर भने तिर्नु पर्नेछ ।

α(घ) सोही भिसा वर्षमा पुनः नेपाल प्रवेश गर्ने विदेशीको लागि ३० दिनसम्मको एक प्रवेशी (Single Entry) भिसाको लागि ३० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा । यसरी पुनः प्रवेश गर्ने विदेशीले यस अघि बहु प्रवेशी (Multiple Entry) सुविधा प्राप्त नगरेको अवस्थामा सो सुविधा लिन चाहेमा खण्ड (ग) बमोजिमको थप ५० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

♥(घ१) खण्ड (घ) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पन्ध्र दिनसम्म नेपालमा बसेको पर्यटकलाई सोही भिसा वर्षभित्र पुनः नेपाल प्रवेश गरेमा खण्ड (घ) बमोजिमको अवधिसम्मको लागि भिसा दस्तूर लाग्ने छैन ।

(ङ) ❆.....

(च) ❆.....

♣(छ) खण्डक (क) र (घ) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दक्षिण एशियाली क्षेत्रीय सहयोग संगठन (सार्क) का सदस्य राष्ट्र तथा जनवादी गणतन्त्र चीनका नागरिक र तीन दिन वा सो भन्दा कम अवधिको लागि नेपाल प्रवेश गर्ने विदेशी पर्यटकलाई भिसा दस्तूर लाग्ने छैन ।

ψ२. ....

◆३. पर्यटक भिसाको म्याद थप वा नियमित गर्दा लाग्ने दस्तूर :

(क) पर्यटक भिसाको म्याद थप गर्न ३० दिन सम्मको एक प्रवेशी भिसाको लागि α३० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(ख) χ.....

◆ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

☞ २०५३।६।२८ को सूचनाद्वारा संशोधित ।

α दोश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

♥ चौथो संशोधनद्वारा थप ।

❆ २०५९।३।३ को सूचनाद्वारा झिकिएको ।

♣ चौथो संशोधनद्वारा संशोधित ।

ψ पहिलो संशोधनद्वारा झिकिएको ।

χ दोश्रो संशोधनद्वारा झिकिएको ।

[α](ग) वहुप्रवेशी (Multiple Entry) सुविधा समेत माग गरेमा खण्ड (क) मा उल्लिखित दस्तूरमा थप ५० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा । यस्तो वहुप्रवेशी (Multiple Entry) सुविधाको अवधि क्रम संख्या १ को खण्ड (ग) बमोजिम एक भिसा वर्षमा बढीमा १५० दिनसम्म हुनेछ ।

(घ) पर्यटक भिसाको म्याद थप नगरी बसेका विदेशीको भिसा नियमित गर्नुपरेमा ३० दिन सम्मको अवधिको लागि प्रतिदिन दुई अमेरिकी डलर, ३१ दिन देखि ९० दिन सम्मको अवधिको लागि प्रतिदिन तीन अमेरिकी डलर र ९० दिन भन्दा बढी जतिसुकै अवधिको लागि प्रतिदिन पाँच अमेरिकी डलरका दरले हुने नेपाली मुद्रा यस नियमावली बमोजिम भिसा म्याद थप गर्दा लाग्ने साधारण दस्तुरमा थप दस्तुर लाग्नेछ ।

४. अध्ययन भिसा जारी गर्दा वा म्याद थप गर्दा लाग्ने दस्तूर :

(क) प्रवेशको समयमा ३० दिनको अध्ययन भिसा जारी गर्नु परेमा अमेरिकी डलर २५ वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

(ख) अध्ययन भिसा जारी गर्दा वा म्याद थप गर्दा प्रति महिना ४० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

५. गैर पर्यटक भिसा जारी गर्दा वा म्याद थप गर्दा लाग्ने दस्तूर :

(क) प्रवेशको समयमा ३० दिनको गैर पर्यटक भिसा जारी गर्नु परेमा अमेरिकी डलर २५ वा सो बराबरको परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

(ख) नेपाली मूलका विदेशी र नेपाली बाबु वा आमाका विदेशी राहदानी वाहक सन्तानलाई प्रति महिना [◆]५ अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(ग) इजाजत प्राप्त पत्रकारहरूलाई प्रति महिना १० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(घ) नेपाल सरकारको कार्यालय वा आयोजनामा प्रत्यक्ष रूपमा संलग्न भई कार्यरत हुने विदेशीहरूलाई प्रति महिना २० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(ङ) नेपाली नागरिकसँग विवाह गर्ने विदेशीलाई गैर पर्यटक भिसा जारी गर्दा प्रति प्रति [◆]१० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(च) अन्य विदेशीहरूलाई पहिलो वर्षको लागि प्रति महिना ६० अमेरिकी डलर र दोस्रो वर्षदेखि प्रति महिना १०० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(छ) आफ्नो नाता सम्बन्धका व्यक्तिलाई भेट्न आउने तिब्बती मूलका चीनीया नागरिकहरूलाई प्रति महिना ५ अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

[◆]६. व्यावसायिक भिसा जारी गर्दा वा म्याद थप गर्दा लाग्ने दस्तूर : व्यावसायिक भिसा जारी गर्दा वा म्याद थप गर्दा वहु प्रवेशी सुविधा सहित वार्षिक १०० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको नेपाली मुद्रा र ५ वर्षको वहु प्रवेशी भिसा लिन चाहेमा २५० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको नेपाली मुद्रा ।

७. अन्तरिम भिसा जारी गर्दा लाग्ने दस्तूर : ५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[∝]७.क. गैर आवासीय नेपाली भिसा जारी गर्दा लाग्ने दस्तुर : एक वर्षका लागि १०० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको परिबर्त्य विदेशी मुद्रा,

तर अध्ययन गर्न आउने विद्यार्थीको हकमा उल्लिखित दस्तुरको पचास प्रतिशत दस्तुरमात्र लिइने छ ।

[α] दोश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।
[◆] पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

◆८. वहुप्रवेशी सुविधा सहित आवासीय भिसा जारी गर्दा वा नवीकरण गर्दा लाग्ने दस्तूर : प्रथम पटक बार्षिक २०० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा र नवीकरण गर्दा वार्षिक १०० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

तर नियम ११ को उपनियम (१) को खण्ड (ङ) बमोजिमका विदेशी व्यक्तिको लागि प्रथम पटक ७०० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा र नवीकरण गर्दा बार्षिक १२०० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा लाग्नेछ ।

९. व्यावसायिक, अध्ययन र गैर पर्यटक भिसाको मयाद थप नगरी बसेका विदेशीको भिसा नियमित गर्दा : व्यावसायिक, अध्ययन र गैर पर्यटक भिसाको म्याद थप नगरी बसेकाको हकमा ३० दिनसम्मको अवधिका लागि जुन भिसामा बसेको हो सो भिसा वापत यस नियमावली बमोजिम लाग्ने दस्तूरमा ५० प्रतिशत थप र सो पछिको अवधिका लागि १०० प्रतिशत थप दस्तूर लाग्नेछ ।

[υ]१०. पर्यटक र व्यवसायिक भिसाबाहेक अन्य भिसामा एक प्रवेशी र वहुप्रवेशी सुविधा लिनु परेमा क्रमशः २५ र ६० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

११. अन्य दस्तूर :

(क) प्रवेशस्थलबाट भिसा नलिई प्रवेश गर्ने विदेशीलाई पर्यटक भिसा जारी गर्नु परेमा यस नियमावली बमोजिम लाग्ने दस्तूरमा २५ प्रतिशत थप गरी सो बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(ख) यात्रा अनुमति पत्र जारी गर्दा ◆२० अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

(ग) आगमन वा प्रस्थान प्रमाणित गर्दा वा भिसा स्थानान्तरण गर्नु परेमा १ अमेरिकी डलर बराबरको नेपाली मुद्रा ।

१२. भिसाको दस्तूरको गणना : पर्यटक भिसा बाहेक अन्य भिसाको दस्तूरको गणना गर्ने प्रयोजनका लागि अवधि गणना गर्दा १५ दिन भन्दा कम अवधिको भिसा भए १५ दिनसम्मको र १५ दिन भन्दा बढी एक महिना भन्दा कम अवधिको भए १ महिनाको भिसा दस्तूर लाग्ने गरी दस्तूरको गणना गरिनेछ ।

◆ पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[υ] तेश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।

अनुसूची १०
(नियम ३२ संग सम्बन्धित)

फोटो

पदयात्रा अनुमतिका लागि निवेदन फाराम

श्री महानिर्देशकज्यू,
अध्यागमन विभाग ।

मलाई नेपाल अधिराज्यको निम्न स्थानमा पदयात्रा गर्ने ईच्छा भएकोले निम्न विवरण खुलाई निवेदन दिएको छु । उल्लेखित क्षेत्रमा पदयात्रा गर्ने अनुमति दिइएमा प्रचलित कानून तथा अध्यागमन नियमावली, २०५१ को परिधिभित्र रही पदयात्रा गर्ने व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

तपसिल

१. पर्यटकको विवरण
नाम थर : राष्ट्रियता :
जन्म मिति : स्थायी ठेगाना :
व्यवसाय : अस्थायी ठेगाना :
राहदानी नम्बर : राहदानी जारी गरेको मिति :
प्रवेश भिसा जारी गरिएको स्थान : मिति :
भिसा बहाल रहने मिति :

२. पदयात्राको उद्देश्य :
३. पदयात्रा गर्ने क्षेत्र :
४. पदयात्रा गर्ने बाटो :
५. पदयात्राको अवधि : मिति .... देखि .... सम्म ..... दिन
६. पदयात्रा शुरु गर्ने स्थान :
७. पदयात्रा समाप्त हुने स्थान :
८. पदयात्राको लागि अनुमानित खर्च : (परिवर्त्य विदेशी मुद्रामा उल्लेख गर्ने)

मिति :

निवेदकको हस्ताक्षर

द्रष्टव्य : उल्लेखित स्थानमा जाने बाटोको नक्सा माग भएमा यसै साथ बुझाउनु पर्नेछ ।

β अनुसूची-१०(क)
(नियम ३२ संग सम्बन्धित)

एजेन्सी मार्फत पदयात्रा अनुमति निवेदन फाराम

विषयः- पदयात्रा अनुमति उपलब्ध गराइदिने ।

श्री महानिर्देशकज्यू,
अध्यागमन विभाग, काठमाडौं ।

हाम्रो इजाजत प्राप्त ट्रेकिङ्ग एजेन्सी मार्फत निम्न पर्यटकहरूको पदयात्रा गर्न जान इच्छा गरेकोले निजहरूलाई पदयात्रा अनुमति उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध गर्दछु । अनुमति दस्तूर वापत रकम रू. …….. संलग्न छ ।

पदयात्रा गराएवापत सेवा शुल्क जम्मा रकम ……. (परिवर्त्य विदेशी मुद्रा उल्लेख गर्ने) लिएका/लिनेछौं । ऐन तथा नियमावलीले निर्देशन गरेका सम्पूर्ण शर्तहरूको पालना गरी निर्धारित क्षेत्र र बाटोमा मात्र पदयात्रा गराउनेछौं

पर्यटकहरूको विवरण निम्नानुसार छ

सि. नं.	नाम, थर	राष्ट्रियता	राहदानी नं. र बहाल रहने मिति	प्रवेश भिसा जारी गरेको स्थल र मिति	आगमन स्थल र मिति	भिसा बहाल रहने मिति	पदयात्रामा जाने क्षेत्र र जाने अवधि ……… देखि ……. सम्म दिन……..	पदयात्रा शुरु र समाप्त हुने स्थान	पदयात्राको मार्ग
१. २. ३.									

बोधार्थ :
श्री कर कार्यालय, ……………… जिल्ला ।
श्री नेपाल राष्ट्र बैंक ।
विदेशी विनिमय विभाग ।
श्री पर्यटन विभाग, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं ।

इजाजत प्राप्त एजेन्सीको अधिकार
प्राप्त अधिकारीको
नाम, थर
दस्तखतः
मितिः

द्रष्टव्य : कर कार्यालय र नेपाल राष्ट्र बैंकको बोधार्थ अध्यागमन विभागमा नै बुझाउनु पर्नेछ ।

β दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

अनुसूची ११
(नियम ३३ संग सम्बन्धित)
नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
अध्यागमन विभाग

पदयात्रा अनुमतिपत्र

अध्यागमन नियमावली, २०५१ को नियम ३३ बमोजिम निम्न पर्यटकलाई निम्न क्षेत्र (उक्त क्षेत्रमा पर्ने निषेधित ईलाका बाहेक) मा मिति .... देखि .... सम्म पदयात्रा गर्न अनुमति प्रदान गरिएको छ ।

फोटो

१. नाम थर :
२. राष्ट्रियता :
३. स्थायी ठेगाना :
४. नेपालको अस्थायी ठेगाना :
५. राहदानी नम्बर :
६. नेपाली भिसाको म्याद :
७. पदयात्रा गर्न अनुमति दिइएको क्षेत्र :
८. पदयात्राको लागि निर्धारित बाटो :
९. पदयात्रा शुरु हुने स्थान :
१०. पदयात्रा समाप्त हुने स्थान :
११. ट्रेकिङ्ग एजेन्सी मार्फत पदयात्रा गर्ने भए एजेन्सीको नाम :
१२. पदयात्रा अनुमति नम्बर :

मिति :

अध्यागमन अधिकृत
कोड नम्बर :

द्रष्टव्य : (१) निर्धारीत क्षेत्र वा बाटो बाहेक अन्य क्षेत्र वा बाटोबाट पदयात्रा गराएमा कानूनको उल्लंघन गरेको मानिनेछ ।
(२) पदयात्रामा जाँदा यो अनुमति पत्र साथमा राख्नु पर्छ ।
(३) अध्यागमनका कर्मचारी वा प्रहरी कर्मचारीले अनुमति पत्र माग गरेमा देखाउनु पर्नेछ ।

अनुसूची-१२
(नियम ३९ संग सम्बन्धित)

पदयात्रा अनुमतिपत्र दस्तूर

१. माथिल्लो मुस्ताङ र माथिल्लो डोल्पा क्षेत्रमा : पहिलो १० दिनको लागि प्रति व्यक्ति ७०० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र त्यस पछि प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ७० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

२. मनास्लु क्षेत्रमा : सेप्टेम्बर देखि नोभेम्बरसम्म प्रतिहप्ता प्रतिव्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र डिसेम्बर देखि अगष्टसम्म प्रतिहप्ता प्रतिव्यक्ति ७५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[α]३. हुम्ला जिल्लाको सिमिकोट, यारी, लिमी, मुचु, दार्मा गाउँ विकास समितिको टांगे खोला भएर तिब्बत जाने बाटो समेकोको क्षेत्रमा : प्रति हप्ता प्रति व्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

४. [χ]...... तल्लो डोल्पा क्षेत्रमा : पहिलो ४ हप्ता प्रतिव्यक्ति प्रतिहप्ता १० अमेरिकी डलर [◆]वा सो बराबरको अन्य परिबर्त्य विदेशी मुद्रा र सो पछि प्रतिव्यक्ति प्रतिहप्ता २० अमेरिकी डलर [◆]वा सो बराबरको अन्य परिबर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[β]४क. ताप्लेजुङ जिल्लाको ओलाङचुङगोला, लेलेप, पापुङ, याम्फुदिन गाउँ विकास समितिको क्षेत्र, संखुवासभाजिल्लाको किमाथान्का, चेपुवा, हटिया, पावाखोला गाउँ विकास समितिको क्षेत्र र सोलुखुम्बु जिल्लाको नाम्चे गाउँ विकास समितिको थामेदेखि नाङपाला जाने उत्तरपश्चिमको सबै क्षेत्रमा : पहिलो ४ हप्ता प्रतिव्यक्ति प्रतिहप्ता १० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र त्यसपछि प्रति हप्ता प्रतिव्यक्ति २० अमेरिकी डलर वा सो बराबर अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[β]४ख. रसुवा जिल्लाको थमुन र टिमुरे क्षेत्रमा : प्रतिहप्ता प्रति व्यक्ति १० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य पवित्र्य विदेशी मुद्रा ।

[β]४ग. मनाङ जिल्लाको नार, फू र थोचे गाउँ विकास समितिको तिल्चे गाउँ उत्तर क्षेत्रमा : सेप्टेम्बर देखि नोभेम्बरसमम प्रतिहप्ता प्रतिव्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र डिसेम्बर देखि अगष्टसम्म प्रतिहप्ता प्रति व्यक्ति ७५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[β]४घ. मुगु जिल्लाको मुगु, डोल्पु, पुलु र भाँग्री क्षेत्रमा : पहिलो ७ दिनको लागि प्रतिव्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र त्यसपछि प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति १५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[β]४ङ हुम्ला जिल्लाको लिमी, मुचु गाउँ विकास समिति र दार्मा गाउँ विकास समितिको टाँगेखोला भएर तिब्बत जाने बाटो समेतको क्षेत्रमा : पहिलो ७ दिनको लागि प्रतिव्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र त्यसपछि प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति १५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[α] दोश्रो संशोधनद्वारा संशोधित ।
[χ] दोश्रो संशोधनद्वारा झिकिएको ।
[◆] पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।
[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

[β]४च. <u>बझाङ्ग जिल्लाको काँडा, सैपाल र धुली क्षेत्रमा</u> : पहिलो ७ दिनको लागि प्रतिव्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र त्यसपछि प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति १५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[β]४छ. <u>दार्चुला जिल्लाको व्यास गाउँ विकास समितिको क्षेत्रमा</u> : प्रतिहप्ता प्रतिव्यक्ति ९० अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा र सो पछि प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति १५ अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिवर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[◆]५. <u>अन्य पदयात्रा क्षेत्रमा</u> : माथि उल्लिखित क्षेत्रहरू बाहेक अन्य पदयात्रा क्षेत्रको लागि <u>नेपाल सरकार</u>ले नेपाल राजपत्रका सूचना प्रकाशन गरी तोकिदिए बमोजिमको अमेरिकी डलर वा सो बराबरको अन्य परिबर्त्य विदेशी मुद्रा ।

[→]६. <u>नेपाली मुद्रामा दस्तुर बुझाउन सक्ने</u> : कम संख्या १, २, ३, ४ र ५ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि सोही कम संख्याहरूमा उल्लिखित अमेरिकी डलर बराबरको दस्तुर रकम नेपाली मुद्रामा बुझाउन सक्नेछ ।

[β] दोश्रो संशोधनद्वारा थप ।

[◆] पहिलो संशोधनद्वारा संशोधित ।

[→] पहिलो संशोधनद्वारा थप ।

[ψ]अनुसूची-१३

(नियम ४४(२) संग सम्बन्धित)

निष्काशन आदेश

फोटो

श्री .... वर्ष .... नागरिक .... राहदानी नम्बर .... जारी मिति ....

तपाईको देहायको काम कुराबाट अध्यागमन सम्बन्धी ऐन, नियम र प्रचलित नेपाल कानूनको उल्लघंन भएकोले अध्यागमन नियमावली, २०५१ को नियम ४४ (२) अनुसार तपाईलाई नेपाल अधिराज्यबाट .... देखि .... सम्म वर्ष .... पुनः आउन नपाउने गरी निष्काशन गर्ने मिति .... को निर्णयानुसार निष्काशन गरिएकोले सूचना गरिएको छ ।

गरेको काम

मिति :

अध्यागमन अधिकृत

[ψ] मिति २०५३।६।२८ को सूचनाद्वारा संशोधित ।